

# **COMUNE DI CASALE CORTE CERRO**

**Provincia Del Verbano Cusio Ossola**



## **Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili**

**Approvato con DGC n. 8 del 23.03.2015**

# INDICE

- *Oggetto e finalità del regolamento*
  - *Funzioni*
  - *Deleghe*
  - *Luogo della celebrazione*
  - *Richiesta della celebrazione*
  - *Giornate ed orario di celebrazione*
  - *Organizzazione del servizio*
  - *Allestimento della sala*
  - *Prescrizioni per l'utilizzo*
  - *Matrimonio con l'ausilio di un interprete*
  - *Matrimonio per delega*
  - *Formalità preliminari alla celebrazione*
  - *Costo del servizio*
  - *Disposizioni finali*
  - *Entrata in vigore*
- 
- ALLEGATO "A" - TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE
  - ALLEGATO "B" - DOMANDA DI PRENOTAZIONE SALA PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE

- **Articolo 1 - Oggetto e finalità del regolamento**

Il presente regolamento disciplina le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione del matrimonio civile sul territorio del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed in conformità di quanto previsto dagli artt. 106 e seguenti del codice civile ed è attività istituzionale garantita ai cittadini.

- **Articolo 2 - Funzioni**

I matrimoni civili sono celebrati dal Sindaco o da un suo delegato secondo il disposto di cui all'art. 1 del DPR 396/2000 (Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile, a norma dell'art.2, comma 12, della legge 15/5/1997 n. 127).

- **Articolo 3 - Deleghe**

Tra le motivazioni di necessità o convenienza per far luogo, ai sensi dell'art. 109 del codice civile, alla richiesta di celebrazione in altro Comune, non rientrano i diversi orari in cui altri Comuni consentono la celebrazione dei matrimoni.

- **Articolo 4 - Luogo della celebrazione**

Il matrimonio civile viene celebrato, su domanda degli interessati, nella sede del Palazzo Comunale, aula Consigliere Comunale, sito in Via Gravelona Toce al n° 2, alla presenza di due testimoni maggiorenni, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

- **Articolo 5 - Richiesta della celebrazione**

La richiesta di celebrazione di matrimonio va presentata all'ufficio di Stato Civile compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi che dovrà contenere le loro generalità, la data, l'ora del matrimonio e la scelta del regime patrimoniale. La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni di matrimonio, come previsto dall'art. 50 e segg. del D.P.R. 396 del 03-11-2000. Qualora queste non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio si considererà come non avvenuta.

- **Articolo 6 - Giornate ed orario di celebrazione**

IL matrimonio civile è celebrato, in via ordinaria, all'interno dell'orario di servizio del personale addetto all'Ufficio di Stato Civile. La celebrazione del matrimonio fuori dall'orario di servizio può avvenire, su domanda degli interessati ed è comunque subordinato alla disponibilità del Sindaco o del Suo delegato alla celebrazione nonché della sala, compatibilmente con le esigenze istituzionali e previo pagamento di una tariffa come indicato nell'allegato A.

Le celebrazioni sono comunque sospese durante le seguenti festività e giornate:

- 1 e 6 Gennaio
- la domenica di Pasqua
- E il giorno successivo (Lunedì dell'Angelo)
- 25 Aprile
- 1° Maggio
- 2 Giugno
- Festa del Patrono (Lunedì di San Giorgio)
- 15 Agosto
- 1° Novembre
- 8 dicembre
- 25 e 26 Dicembre
- Nelle giornate di sabato e domenica quando siano immediatamente antecedenti o successive alle festività sopra indicate
- In occasione delle consultazioni elettorali

- **Articolo 7 - Organizzazione del servizio**

La prenotazione per la celebrazione del matrimonio, al di fuori degli orari di servizio, non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento all'Ufficio di Stato Civile. Il pagamento della tariffa prevista per la celebrazione del matrimonio civile dovrà essere effettuato tramite:

- servizio POS-BANCOMAT direttamente all'Ufficio Anagrafe;
- versamento con BOLLETTINO POSTALE su C/C n. 17195280 intestato a "Comune di Casale Corte Cerro – Servizio Tesoreria";

Il mancato pagamento entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti alla celebrazione costituisce implicita rinuncia, da parte dei richiedenti, alla celebrazione del matrimonio.

- **Articolo 8 Allestimento della sala**

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con fiori e addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente e integralmente rimossi, sempre a cura degli stessi. La sala dovrà quindi essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

Il comune di Casale Corte Cerro, si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli addobbi temporanei disposti dai richiedenti e dagli oggetti abbandonati all'interno della sala stessa.

E' consentita la possibilità di utilizzare strumenti musicali o utilizzare impianti stereo personali per diffondere musica di sottofondo nel corso della cerimonia.

- **Articolo 9 - Prescrizioni dell'utilizzo**

E' fatto divieto il lancio di riso, coriandoli, confetti ed altro materiale all'interno della sala utilizzata per la cerimonia e nelle sue immediate adiacenze. Qualora venga trasgredita tale disposizione, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitata al soggetto richiedente la somma a titolo di contributo per le spese di pulizia aggiuntive. Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione del matrimonio, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente come indicato nel precedente comma.

- **Articolo 10 - Matrimonio con l'ausilio di un interprete**

Nel caso i nubendi, i testimoni o solo uno di essi siano cittadini stranieri, devono dimostrare all'ufficiale dello stato civile, prima della celebrazione del matrimonio, di comprendere la lingua italiana. Qualora dimostrassero di non intendere la lingua italiana, dovranno avvalersi di un interprete così come previsto dall'art. 13 e 66 del D.P.R. 396/2000, al reperimento del quale dovranno provvedere gli sposi stessi. Il costo della prestazione rimane a carico dei richiedenti.

- **Articolo 11 - Matrimonio per delega**

Nel caso il matrimonio avvenga per delega di altro Comune, gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione con le medesime modalità indicate negli articoli 5 e segg. con anticipo di almeno 30 (trenta) giorni. Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente regolamento. Per il matrimonio celebrato per delega i nubendi dovranno produrre almeno 7 (sette) giorni prima della data di celebrazione, salvo diverso accordo con l'ufficiale di stato civile, la seguente documentazione:

- delega del comune richiedente;
- fotocopia dei documenti di identità dei nubendi;
- fotocopia dei documenti di identità dei testimoni;
- conferma del regime patrimoniale già a suo tempo sottoscritto con apposito modulo predisposto dall' ufficio.

- **Articolo 12 - Formalità preliminari alla celebrazione**

Nel giorno previsto per la celebrazione, per il regolare svolgimento della stessa, dovranno essere presenti, oltre ai nubendi, due testimoni maggiorenni (anche parenti), muniti di documento di identità in corso di validità. Almeno 7 (sette) giorni prima della data prevista per la celebrazione i nubendi dovranno consegnare all'Ufficio di stato civile la fotocopia del documento di identità in corso di validità dei testimoni. In caso di variazione dei testimoni e/o dell'interprete per motivi di urgenza o della scelta del regime patrimoniale, gli sposi devono comunicare la variazione tassativamente entro le ore 11,00 del giorno precedente il matrimonio.

- **Articolo 13 - Costo del servizio**

Le tariffe, in sede di prima applicazione, sono quelle riportate nell' ALLEGATO "A" e saranno successivamente determinate e aggiornate annualmente dalla Giunta Comunale tenendo conto del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio e del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (consumi per l'utilizzo della sala: riscaldamento, energia elettrica, pulizia, ecc). L'importo della tariffa sarà diversificato a seconda della residenza o meno nel Comune di Casale Corte Cerro di almeno uno dei nubendi, e dell'orario scelto per la celebrazione.

Nulla è dovuto per la celebrazione dei matrimoni civili nel Palazzo Comunale, sito in Via Gravellona Toce 2, per i richiedenti residenti nel Comune di Casale Corte Cerro, o almeno uno dei nubendi, purché la stessa avvenga durante gli orari di servizio del personale addetto all'Ufficio di Stato Civile. Qualora gli stessi abbiano espressamente richiesto che la celebrazione abbia luogo al di fuori degli orari sopraindicati è dovuto il pagamento dell'importo della tariffa di cui all'ALLEGATO "A". Sono comunque assoggettati a pagamento i matrimoni celebrati per delega. Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte, per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte, in relazione ai servizi non prestati. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile al richiedente.

- **Articolo 14 - Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente in materia e più precisamente:

 Codice Civile

 D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396;

 D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

 Statuto Comunale.

- **Articolo 15 - Entrata in vigore**

Dall'entrata in vigore del presente regolamento si intendono abrogate tutte le disposizioni precedenti con esso contrastanti. Il presente regolamento entra in vigore a partire dal 15 marzo 2015.

**ALLEGATO A**

**TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE**

<b>TIPO DI CELEBRAZIONE</b>	<b>Costo in € - Almeno uno dei due nubendi Residente</b>	<b>Costo in € - Non Residenti entrambi i nubendi</b>
IN ORARIO DI SERVIZIO	0,00 €	60,00 €
FUORI ORARIO DI SERVIZIO INFRASETTIMANALE	50,00 €	120,00 €
SABATO DOPO LE ORE 13,00 <sup>(1)</sup>	70,00 €	150,00 €
GIORNI FESTIVI <sup>(1)</sup>	100,00 €	250,00 €

(1) Esclusi quelli riportati nell'art. 6 del presente regolamento

**ALLEGATO B**

**DOMANDA DI PRENOTAZIONE CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

La sottoscritta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Cittadino \_\_\_\_\_

Cittadino \_\_\_\_\_

In relazione al matrimonio che intendono contrarre CHIEDONO che la celebrazione del matrimonio abbia luogo:

Il giorno: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Alle ore: \_\_\_\_:\_\_\_\_\_

Previa autorizzazione di Stato Civile Presso il **Palazzo Comunale in Via Gravellona Toce, 2**

TARRIFA \_\_\_\_\_ € *Ai sensi dell'Allegato A del Regolamento per le celebrazioni dei matrimoni civili*

I sottoscritti dichiarano inoltre di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo della struttura secondo quanto previsto dal regolamento stesso.

Casale Corte Cerro, Lì \_\_\_\_\_

**FIRMA DEI NUBENDI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMUNE DI CASALE CORTE CERRO – SERVIZIO DI STATO CIVILE

Vista la richiesta relativa alla celebrazione di matrimonio cui sopra;

Sentito l'Ufficiale dello Stato Civile

Visto il calendario delle celebrazioni, già autorizzate, depositato presso lo scrivente ufficio

Si esprime parere **FAVOREVOLE/CONTRARIO** (1)

Alla celebrazione del matrimonio di cui alla presente richiesta



